

L'aide-soignant(e) en service d'accueil d'urgence

Mise à jour 05/2024

Réf PRSO11A



Au service des urgences, l'aide-soignant(e) participe à l'accueil des personnes mais aussi de leur entourage. Dans un contexte actuel difficile, faire face à la gestion des urgences tout en assurant la qualité de la prise en charge peut représenter un défi quotidien. L'objectif de la formation est d'accompagner le personnel dans l'exercice de ses missions en lui fournissant des clés pour se préserver tout en assurant ses missions et la qualité de service.

Objectifs de la formation

- ☞ Connaître le rôle et les missions de l'aide-soignante dans le respect du cadre législatif.
- ☞ S'approprier les étapes de prise en charge du patient.
- ☞ Connaître les indicateurs de la qualité de la prise en charge aux urgences.
- ☞ Organiser la prise en charge des patients.
- ☞ Pratiquer les premiers gestes d'urgence.
- ☞ S'approprier les bases de la communication lors de l'accueil de patients aux urgences.
- ☞ Communiquer avec l'entourage du patient.
- ☞ Gérer des situations de crise.

Contenu

1. Les urgences en France

- Le point bilan sur le service des urgences en France.
- Le sens du service des urgences et le rôle de ce service particulier.
- Le cadre législatif encadrant le service des urgences.
- Les exigences quant à la qualité de l'accueil.
- Le rôle et les qualités de l'aide-soignant(e).

2. Les missions de l'aide-soignant (e) au service d'accueil des urgences

- Les étapes de prise en charge du patient :
 - L'accueil du patient et de son entourage.
 - L'opération de triage.
 - L'alerte.
 - L'installation des patients et les soins de base (hygiène, alimentation, hydratation).
 - La surveillance des patients.
 - La gestion des flux.
 - La communication et la coordination avec l'équipe et les transmissions.
- L'entretien des salles et du matériel.
- Le brancardage.
- Les premiers gestes d'urgence.

3. La communication au service d'accueil d'urgence

- La communication avec le patient : écoute, maîtrise de soi, observation objective, repérage du degré d'urgence.
- Les informations à collecter et à transmettre.
- La communication avec l'entourage et la prise en compte du lien avec le patient.
- La place de l'éthique et de la déontologie.

4. La gestion des situations de crise

- La gestion de son propre stress et de ses émotions.
- La gestion de l'agressivité du patient et/ou de l'entourage.
- La gestion des peurs, inquiétudes.
- La prise en compte de la douleur.



Public

Aide-soignant(e) actuellement ou dans un futur proche en service d'accueil d'urgence



Pré-requis

Formation dispensée en français, maîtrise de la langue française.



Durée

2 jours, soit 14h (en présentiel)



Formateur(trice) pressenti(e)

Formateur(trice) cadre infirmier ou médecin urgentiste



Nombre de participants (intra)

De 2 à 10 personnes



Matériel nécessaire

Aucun.

Moyens et méthodes pédagogiques et techniques :

- Apports théoriques en pédagogie active
- Échanges et partages d'expériences avec les participants
- Analyse des pratiques actuelles
- Plan d'action individuel.
- Diaporama (Transmis après la formation)
- Ordinateur et vidéoprojecteur
- Mise à disposition d'un espace extranet individuel

Modalités et délai d'accès

De 1 à 3 mois en moyenne (nous contacter)

TARIF

Nous contacter pour obtenir un devis personnalisé

Besoin d'un conseil ? d'une information ?
d'un devis ?

Vous êtes en situation de handicap ?
Contactez-nous



06.09.08.02.20



contact@cjformation.com



www.cjformation.com

Carine ANCIAUX

Présidente, Référente handicap
Référente pédagogique et numérique
Aurélie Fauchet et Claire Royer
Assistantes administratives

Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation

